|  |
| --- |
| 武汉传媒学院物品放行条 |
| 年 月 日 |
| 姓名 |  | 身份证号 |  |
| 车牌号 |  | 联系电话 |  |
|  物品清单： |
| 主管单位联络人 |  签字：  | 主管单位负责人 |    签字/盖章： |
| 分管校领导 |  |
| 注：1.重要财物需分管校领导批准； |
|  2.值班门卫对单验证物品后回收放行条。 |